Základní umělecká škola
Vysoké Mýto

Jeronýmova 100
566 01 Vysoké Mýto
Česká Republika
+420 778 787 318
info@zusmyto.cz

Směrnice č. 1

Č j. ZUŠ - 5 - 2012

ŠKOLNÍ ŘÁD

Mgr. Iva Vrátilová
ředitelka školy

Základní umělecká škola
Vysoké Mýto

Jeronýmova 100
566 01 Vysoké Mýto
Česká Republika
+420 778 787 318
info@zusmyto.cz

ŠKOLNÍ ŘÁD

ČÁST PRVNÍ

OBECNÁ USTANOVENÍ A PŘÍSTUP KE VZDĚLÁVÁNÍ

Čl. I.

Obecná ustanovení

1. Školní řád Základní umělecké školy, Vysoké Mýto, příspěvkové organizace je vydán na základě Zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), § 30, odst. 1, a na základě dalších právních norem.

2. Školní řád Základní umělecké školy, Vysoké Mýto, příspěvkové organizace vychází ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), dále vychází z vyhlášky MŠMT č.71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání a respektuje Úmluvu o právech dítěte schválenou valným shromážděním OSN, k níž se Česká republika přihlásila datem svého vzniku 1. ledna 1993.

Čl. II.

Přístup ke vzdělávání

1. Přístup k základnímu uměleckému vzdělávání za stejných podmínek mají: státní občan České republiky, státní občan jiného členského státu Evropské unie, státní občan jiného státu mimo členství v Evropské unii a jeho rodinní příslušníci.

2. Základní umělecká škola, Vysoké Mýto, příspěvková organizace (dále jen „škola“) poskytuje základy vzdělání v hudebním, výtvarném, tanečním a literárně-dramatickém oboru v místě poskytovaného vzdělávání: Jeronýmova 100, 566 01 Vysoké Mýto

Základní umělecká škola
Vysoké Mýto

Jeronýmova 100
566 01 Vysoké Mýto
Česká Republika
+420 778 787 318
info@zusmyto.cz

ČÁST DRUHÁ

USTANOVENÍ K VÝKONU PRÁV A POVINNOSTÍ ŽÁKŮ, ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ ŽÁKŮ, PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A PODROBNOSTI O PRAVIDLECH VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ SE ZAMĚSTNANCI VE ŠKOLE

Čl. III.

Práva žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

1. Práva žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků upravuje § 21 školského zákona. Další práva vyplývají rovněž z ustanovení vyhlášky o základním uměleckém vzdělávání (dále jen „ZUV“).

2. Žáci mají právo:
   a) na základní umělecké vzdělávání dle podmínek uvedených ve vyhlášce č. 71/2005 Sb. o ZUV v rozsahu stanoveném Školním vzdělávacím programem základní umělecké školy Vysoké Mýto, příspěvkové organizace, v platném znění (dále jen „ŠVP“),
   b) na rovný přístup ke vzdělávání bez jakékoliv diskriminace,
   c) na ústavně zaručená práva a svobody při výchově a vzdělávání a všech dalších činnostech školy,
   d) rozvíjet osobnost podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností,
   e) na bezpečnost a zdraví během školního vyučování a na školních akcích,
   f) na ochranu před sociálně-patologickými jevy, před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí, před všemi formami sexuálního obtěžování, před kontaktem s narkotiky, návykovými a psychotropními látkami, před vlivy a informacemi, které by narušovaly jejich rozumovou a mravní výchovu,
   g) na výchovu proti projevům rasismu, xenofobie a intolerance,
   h) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
   i) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
   j) vytvářet třídní samosprávu, volit a být do ní voleni, vznášet své náměty, stížnosti a požadavky osobně nebo prostřednictvím samosprávy k vedení školy a mají právo na jejich řádné projednání,
   k) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se jejich vzdělávání v ZUV,
   l) na zabezpečení výuky i v případě nepřítomnosti pedagoga (v tomto případě je žák povinen se přizpůsobit možnostem školy a možnostem suplujícího pedagoga),
   m) získat vysvědčení, pokud splnili všechny předepsané náležitosti k jeho získání,

Jeronýmova 100
566 01 Vysoké Mýto
Česká Republika
+420 778 787 318
info@zusmyto.cz

n) účinkovat na akcích školy, navštěvovat vybrané kulturní akce (koncerty, výstavy aj.), které jsou součástí základního uměleckého vzdělávání,
o) na studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin, do kterého může zařadit žáka ředitel školy na návrh učitele povinného předmětu,
p) žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na základní umělecké vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní, a na poradenskou pomoc školy. Pro žáky se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním se při přijímání ke vzdělávání a při jeho ukončování stanoví vhodné podmínky odpovídající jejich potřebám. Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění,
r) mimořádně nadaní žáci mohou být ředitelem školy na základě žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka a na návrh učitele hlavního předmětu přeřazeni na konci prvního pololetí nebo na konci druhého pololetí do některého z vyšších ročníků bez absolvování předchozích ročníků, a to po úspěšném vykonání postupových zkoušek ze všech povinných i povinně volitelných předmětů. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy.

3. Zákonní zástupci mají právo:
   a) na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání žáka,
   b) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí vzdělávání žáka, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost,
   c) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání žáka,
   d) požádat o uvolnění žáka z výuky podle pravidel tohoto školního řádu,
   e) na pronájem hudebního nástroje pro potřeby domácí přípravy žáka v rámci možností školy a za podmínek stanovených školou.

Čl. IV.

Povinnosti žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

1. Povinnosti žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků upravuje § 22 školského zákona. Další povinnosti vyplývají rovněž z ustanovení vyhlášky o ZUV.

2. Žáci mají povinnost:
   a) řádně a včas docházet do školy, účastnit se v souladu s rozvrhem hodin vyučování ve všech vyučovacích předmětech předepsaných učebním plánem, nosit do vyučování předepsané učební pomůcky a řádně se vzdělávat,
   b) dodržovat školní řád, předpisy školy k bezpečnosti a ochraně zdraví, s nimiž byli seznámeni,

Jeronýmova 100
566 01 Vysoké Mýto
Česká Republika
+420 778 787 318
info@zusmyto.cz

c) plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem,
d) účinkovat na veřejných i interních akcích školy a navštěvovat vybrané kulturní akce (koncert, výstavy aj.), které jsou součástí základního uměleckého vzdělávání,
e) nepoškozovat majetek školy a spolužáků,
f) oznamovat svému učiteli vystupování v uměleckém oboru, který ve škole studují, na akcích, které nepořádá škola,
g) nahlásit ihned svému učiteli, zástupcům ředitelky nebo ředitelce školy jakékoli formy ubližování spolužákům a náznaky šikanování mezi žáky.

Zletilí žáci mají navíc povinnost:

a) informovat školu o změně své zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
b) nejpozději do tří dnů omluvit svoji nepřítomnost ve vyučování osobně, telefonicky, e-mailem nebo prostřednictvím informačního systému základních uměleckých škol Klasifikace (dále jen „Klasifikace“) na www.zusmyto.cz,
c) v případě delší nemoci podat do tří dnů zprávu o jejím pravděpodobném trvání třídnímu učiteli,
d) řádně platit úplatu za vzdělávání v termínech a výši podle ustanovení ředitelky školy,
e) oznamovat škole údaje pro školní matriku a další údaje, které jsou podstatné pro průběh jejich vzdělávání nebo bezpečnost a změny v těchto údajích,
f) v případě pronájmu nástroje z inventáře školy řádně platit nájemné v termínech a výši podle ustanovení smlouvy o pronájmu nástroje,
g) nahradit škodu způsobenou svým nevhodným chováním a úmyslným ničením školního majetku.

3. Zákonní zástupci mají povinnost:

a) zajistit, aby žák řádně docházel do školy,
b) na vyzvání ředitelky školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se základního uměleckého vzdělávání jejich dítěte,
c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti žáka, o jeho zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh jeho vzdělávání,
d) nejpozději do tří dnů omluvit svoji nepřítomnost ve vyučování osobně, telefonicky, e-mailem nebo prostřednictvím informačního systému základních uměleckých škol Klasifikace (dále jen „Klasifikace“) na www.zusmyto.cz,
e) v případě delší nemoci podat do tří dnů zprávu o jejím pravděpodobném trvání třídnímu učiteli,
f) řádně platit úplatu za vzdělávání v termínech a výši podle ustanovení ředitelky školy,
g) oznamovat škole údaje pro školní matriku a další údaje, které jsou podstatné pro průběh jejich vzdělávání nebo bezpečnost a změny v těchto údajích,

Jeronýmova 100
566 01 Vysoké Mýto
Česká Republika
+420 778 787 318
info@zusmyto.cz

h) v případě pronájmu nástroje z inventáře školy řádně platit nájemné v termínech a výši podle ustanovení smlouvy o pronájmu nástroje,
i) nahradit škodu způsobenou svým nevhodným chováním a úmyslným ničením školního majetku,
j) řídit se školním řádem a respektovat další vnitřní předpisy školy.

4. Pro školní matriku jsou žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků povinni poskytnout tyto údaje
o žákovi:

a) jméno, příjmení, rodné číslo (popřípadě datum narození, pokud nebylo rodné číslo žákovi přiděleno), státní občanství, místo narození a místo trvalého pobytu (popřípadě místo pobytu na území České republiky podle druhu pobytu cizince nebo místo pobytu v zahraničí, nepobývá-li žák na území České republiky),
b) údaje o předchozím vzdělávání,
c) údaje o znevýhodnění žáka uvedeném v § 16 školského zákona, údaje o mimořádném nadání, údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných žákovi školou v souladu s § 16 školského zákona a o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení,
d) údaje o zdravotní způsobilosti žáka k základnímu uměleckému vzdělávání a o zdravotních obtížích žáka, které by mohly mít vliv na průběh jeho vzdělávání,
e) jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu, a adresu pro doručování písemností, telefonické spojení.

Čl. V.

Práva pedagogických pracovníků

1. Práva pedagogických pracovníků upravuje § 22a školského zákona.

2. Pedagogičtí pracovníci mají při výkonu své pedagogické činnosti ve škole právo:

a) na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany žáků nebo zákonných zástupců žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole,
b) na využívání metod, forem a prostředků dle vlastního uvážení v souladu se zásadami a cíli vzdělávání při přímé pedagogické činnosti,
c) na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti.

Základní umělecká škola
Vysoké Mýto

Jeronýmova 100
566 01 Vysoké Mýto
Česká Republika
+420 778 787 318
info@zusmyto.cz

Čl. VI.

Povinnosti pedagogických pracovníků

1. Povinnosti pedagogických pracovníků upravuje § 22b školského zákona.

2. Pedagogický pracovník je povinen:
   a) vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání,
   b) chránit a respektovat práva žáka,
   c) chránit bezpečí a zdraví žáka a předcházet všem formám rizikového chování ve škole,
   d) svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí a podporovat jeho rozvoj,
   e) zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení, s nimiž přišel do styku,
   f) poskytovat žáku nebo zákonnému zástupci nezletilého žáka informace spojené s výchovou a vzděláváním.

Čl. VII.

Podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve škole

1. Vztahy žáků, zákonných zástupců a zaměstnanců školy probíhají na základě vzájemné úcty, respektu, názorové snášenlivosti, solidarity a důstojnosti a řídí se zejména těmito pravidly:
   a) zaměstnanec školy je povinen vystupovat vůči žákovi vždy v jeho zájmu a jeho zájmy hájit,
   b) všichni zaměstnanci školy a žáci školy se vzájemně respektují, dbají o vytváření partnerských vztahů podložených vzájemnou úctou, důvěrou a spravedlností, dbají o dodržování základních společenských pravidel a pravidel slušné a zdvořilé komunikace,
   c) zaměstnanec školy musí usilovat o vytváření dobrého vztahu zákonných zástupců a veřejnosti ke škole,
   d) informace, které zákonný zástupce poskytne do školní matriky, nebo jiné důležité informace o žákovi jsou důvěrné a všichni pedagogičtí pracovníci se řídí zákonem č. 110/2019 Sb. o pracování osobních údajů, v platném znění.
   e) pedagogičtí pracovníci školy vydávají žákům a zákonným zástupcům pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním ŠVP, školního řádu a dalších nezbytných organizačních opatření,

Jeronýmova 100
566 01 Vysoké Mýto
Česká Republika
+420 778 787 318
info@zusmyto.cz

f) vyjadřuje-li žák své mínění a názory, činí tak vždy slušným způsobem,

g) žák školy zdraví v budově a na školních akcích zaměstnance školy srozumitelným pozdravem. Zaměstnanec školy žákovi na pozdrav odpoví,

h) žák školy dodržuje pravidla slušného chování a nepoužívá hrubých a vulgárních slov. Používání výrazů jako „Děkuji“, „Prosím“, „Dovolte“ apod. je samozřejmostí.

i) zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči spolužákům a zaměstnancům školy jsou považovány za závažné porušení školního řádu a mohou být důvodem k udělení kázeňského opatření.

2. Konzultace s pedagogickými pracovníky.

a) Průběžné informace o výsledcích studia jsou poskytovány formou pravidelných zápisů v žákovském sešitu žáka, který je veden elektronicky v Klasifikaci, kam mají zákonní zástupci možnost nahlížet na základě přístupových údajů sdělených školou.

b) Konzultace ze strany zákonných zástupců mohou probíhat telefonicky, e-mailem nebo osobně v době mimo vyučování (přestávky, volné hodiny, dohodnuté schůzky aj.). Škola neorganizuje konzultační dny, konzultace se poskytují individuálně.

c) Při delší nepřítomnosti žáka ve škole, může zákonný zástupce konzultovat s vyučujícím zajištění optimálního průběhu základního uměleckého vzdělávání vzhledem k dané situaci.

d) Konzultace ze strany žáků probíhají na základě dohodnutého času a způsobu konzultace.

e) Pedagogičtí pracovníci zvou zákonné zástupce k pohovoru jen v době mimo vyučování
nebo ve volné hodině.

3. Postup při vyřizování podnětů žáků.

Žáci mohou přicházet s nápady, podněty a návrhy, které se týkají činnosti školy, a to buď přímo k vyučujícímu, nebo ředitelce školy. Mohou se kdykoliv obrátit na pedagogického pracovníka školy s žádostí o pomoc, radu či informaci.

ČÁST TŘETÍ

PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLY

Čl. VIII.

Organizace základního uměleckého vzdělávání, přijímání uchazečů ke vzdělávání, postup žáka do vyššího ročníku, komisionální zkoušky, ukončení vzdělávání

Jeronýmova 100
566 01 Vysoké Mýto
Česká Republika
+420 778 787 318
info@zusmyto.cz

1. Organizaci základního uměleckého vzdělávání, pravidla pro přijímání uchazečů o studium ve škole, postup žáka do vyššího ročníku, pravidla pro opakování ročníku a podmínky pro ukončení studia stanoví vyhláška o ZUV.

2. Konkrétní informace o přijímacím řízení pro každý školní rok, zveřejňuje škola na webu školy www.zusmyto.cz.

Čl. IX.

Provoz a organizační záležitosti spojené se začátkem a koncem vyučování

1. Činnost pedagogických pracovníků v souvislosti se začátkem a koncem vyučování je stanovena vnitřním předpisem ředitelky školy k pracovním povinnostem vyučujících.

2. Žáci přicházejí do školy nejvýše 10 minut před začátkem vyučování. Vstupují do třídy přezutí. V individuální výuce si odkládají své věci (kabáty, bundy, boty) v učebně. V kolektivní výuce si odkládají své věci v šatně. Na chodbách se zdržují jen po nezbytně nutnou dobu. Bezprostředně po ukončení výuky žáci opouštějí prostory školy.

Čl. X.

Časové rozvržení vyučovacích hodin a přestávek

1. Pořadí a čas vyučovacích hodin stanovuje rozvrh hodin. Vyučovací hodina trvá 45 minut, začíná a končí pokynem vyučujícího.

2. Vyučovací hodiny jsou odděleny přestávkami dle rozvrhu hodin stanoveného ředitelkou školy.

3. Jednotlivé vyučovací hodiny mohou být slučovány do lekcí: maximálně 2 hodiny v individuální a skupinové výuce, maximálně 3 hodiny v kolektivní výuce, po kterých musí být výuka ukončena.

Čl. XI.

Vstup zákonných zástupců a dalších osob do prostor školy

1. Osoby doprovázející žáky do výuky se zdržují na určených místech, nevstupují však do prostor školy.

Jeronýmova 100
566 01 Vysoké Mýto
Česká Republika
+420 778 787 318
info@zusmyto.cz

2. Cizí osoby vstupující do prostor školy jsou povinny neprodleně nahlásit svůj příchod v kanceláři školy nebo nejbližšímu zaměstnanci školy a sdělit mu účel jejich vstupu.

Čl. XII.

Dohled nad žáky

1. Dohled nad žáky se vykonává ve škole i na mimoškolních akcích v zájmu předcházení škodám na zdraví, majetku, přírodě a životním prostředí.

2. Ředitelka školy určuje provádění dohledu nad žáky, přičemž vychází z konkrétních podmínek a přihlíží zejména k vykonávané činnosti, věku žáků a jejich rozumové vyspělosti, dopravním a jiným rizikům.

3. Všichni zaměstnanci školy během celé pracovní doby reagují ne všechny skutečnosti, které by ohrozily bezpečnost školy.

4. Při akcích konaných mimo školu pověří ředitelka odpovídající počet pedagogických pracovníků dohledem nad žáky. Dohledem může pověřit i jiné zletilé zaměstnance školy, pokud byli o výkonu tohoto dohledu řádně poučeni.

ČÁST ČTVRTÁ

PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ ŽÁKŮ A JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ

Čl. XIII.

Obecné podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví

1. Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a výchově a při činnostech s tím přímo souvisejících.

2. Žáci se řídí platnými zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví při všech školních činnostech, jsou povinni neprodleně informovat vyučujícího o případech zranění, úrazu, fyzického

Jeronýmova 100
566 01 Vysoké Mýto
Česká Republika
+420 778 787 318
info@zusmyto.cz

napadení nebo jiné formy útisku vlastní osoby nebo jiné osoby, u nichž byli přítomni. Jsou povinni chovat se tak, aby neohrozili zdraví svoje, svých spolužáků ani jiných osob.

3. Žákům není dovoleno:
   a) ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy kouřit a manipulovat s otevřeným ohněm, držet, distribuovat a užívat návykové látky (alkohol, tabákové výrobky, omamné a psychotropní látky, drogy aj.),
   b) nosit do školy větší částky peněz, cenné věci a nevhodné předměty, které rozptylují pozornost a ohrožují bezpečnost ostatních,
   c) nosit do školy zbraně a používat jako zbraně jakékoli předměty (zbraní se rozumí vše, co činí útok proti tělu důraznějším, ohrožujícím život a zdraví dalších osob, zejména mladších osmnácti let),
   d) pořizovat zvukové a obrazové záznamy spolužáků, učitelů a jiných osob bez jejich předchozího souhlasu
   e) používat během vyučování mobilní telefony, přehrávače a jiné takové přístroje bez souhlasu vyučujícího,
   f) otevírat v učebnách okna a přistupovat k otevřeným oknům
   g) naklánět se přes zábradlí a běhat po schodech
   h) zdržovat se bezdůvodně před učebnou a po skončení vyučování se zdržovat v budově školy
   i) manipulovat bez dozoru s hudebními nástroji a přístroji umístěnými v učebnách školy
   j) manipulovat s topnými tělesy, osvětlením a vybavením učebny a zapojovat elektrické spotřebiče

4. Za bezpečnost žáků během jejich pobytu ve škole, ale i mimo školu při činnostech organizovaných školou, zodpovídá příslušný pedagogický pracovník.

Čl. XIV.

Předcházení úrazům

1. Žáci školy jsou na začátku školního roku poučeni o bezpečnosti, ochraně zdraví a ustanoveních školního řádu, o čemž je uveden záznam v třídní knize žáka v Klasifikaci. Na konci školního roku jsou žáci poučeni o zásadách chování o prázdninách, zejména o škodlivosti kouření a požívání alkoholu, nutnosti dodržování dopravních předpisů, nebezpečí při koupání v neznámých místech, rozdělávání ohně a zdržování se v nebezpečných prostorách (opuštěné budovy apod.), jak se zachovat při nálezu nevybuchlé munice aj.

2. Všichni zaměstnanci školy se pravidelně účastní školení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a zdravotnického školení o zásadách poskytování první pomoci a dbají bezpečnostních pokynů vedení školy.

Jeronýmova 100
566 01 Vysoké Mýto
Česká Republika
+420 778 787 318
info@zusmyto.cz

3. Pedagogický pracovník, jemuž byl nahlášen úraz je povinen zajistit, aby o úrazu byl neprodleně pořízen zápis. Škola vede evidenci úrazů žáků v knize úrazů, která je uložena ve sborovně školy a vyhotovuje záznam o úrazu, který zasílá stanoveným orgánům a institucím.

4. Žáci nesmějí nosit do školy nebezpečné předměty alkohol a jiné látky, kterými by mohli ohrozit zdraví své i ostatních.

Čl. XV.

Podmínky bezpečnosti při činnosti ve speciálních učebnách

1. Speciálními učebnami jsou pro účel tohoto školního řádu učebny, v nichž probíhá výuka v souladu s vydaným provozním řádem učebny. Jedná se o taneční sál č. učebny 110 a keramickou dílnu při výtvarném oboru.

2. Všichni žáci a zaměstnanci školy jsou povinni dodržovat ustanovení provozních řádů těchto učeben.

Čl. XVI.

Podmínky bezpečnosti při činnostech konaných mimo školu

1. Při akcích konaných mimo školu nesmí připadnout více než 25 žáků na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit ředitelka školy s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků.

2. Při akcích konaných mimo školu se zajišťuje bezpečnost a ochrana zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem stanoveném místě a v předem určeném čase. Místo a čas shromáždění žáků a skončení akce oznámí škola nejméně 2 dny předem jejich zákonným zástupcům.

3. Škola zabezpečí před konáním mimoškolní akce poučení žáků, seznámí je se zásadami bezpečného chování a upozorní na možná rizika, včetně následných opatření.

4. Mezi účastníky výjezdu do zahraničí zařadí škola pouze ty žáky, kteří mají uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu platné na území příslušného státu a pojištění léčebných výloh v zahraničí nebo v případě výjezdu do členského státu Evropské unie mají Evropský průkaz zdravotního pojištění. Zákonný zástupce žáka musí škole písemně potvrdit souhlas s výjezdem žáka do zahraničí.

Jeronýmova 100
566 01 Vysoké Mýto
Česká Republika
+420 778 787 318
info@zusmyto.cz

5. Zákonní zástupci žáků jsou povinni poskytnout vedoucímu mimoškolní akce údaje o zdravotním stavu žáka. Léky, které žák používá, předají pedagogickému pracovníkovi.

6. Žáci v průběhu mimoškolní akce hlásí okamžitě pedagogickému pracovníkovi změnu zdravotního stavu nebo úraz. Ten podle závažnosti situace zabezpečí dozírající lékařskou pomoc. O události a provedených opatřeních informuje zákonného zástupce žáka.

7. Na akcích konaných mimo školu je žákům zakázáno konzumovat alkohol a jiné zdraví škodlivé látky.

Čl. XVII.

Prevence a řešení šikany a jiných sociálně-patologických jevů

1. Projevy šikanování mezi žáky, tj. fyzické násilí, omezování osobní svobody, ponižování, zneužívání informačních technologií k znevažování důstojnosti apod., kterých by se dopouštěl kdokoli vůči komukoli (žáci i dospělí), jsou v prostorách školy a při všech školních akcích a aktivitách přísně zakázány a jsou považovány za vážný přestupek proti školnímu řádu.

2. Dojde-li k projevům šikanování, pak o konkrétním výchovném opatření z toho vyplývajícím rozhoduje ředitelka školy po projednání v pedagogické radě. Podle závažnosti přestupku může dojít až k podmíněnému nebo okamžitému vyloučení ze školy.

Čl. XVIII.

Prevence šíření infekčních onemocnění

1. Žáci nebo jejich zákonní zástupci mají povinnost oznámit neprodleně ředitelce školy případný výskyt infekční choroby ve svém okolí.

2. Onemocní-li žák infekční chorobou, nebo dostane-li se s ní do styku, může se zúčastnit vyučování pouze na základě rozhodnutí příslušného ošetřujícího lékaře.

ČÁST PÁTÁ

PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY ZE STRANY ŽÁKŮ

Jeronýmova 100
566 01 Vysoké Mýto
Česká Republika
+420 778 787 318
info@zusmyto.cz

Čl. XIX.

Zákaz poškozování a ničení majetku

1. Žáci jsou povinni zacházet šetrně s majetkem školy, s vypůjčenými nebo pronajatými věcmi, nástroji, notovým materiálem a dalšími učebními pomůckami.

2. Žáci chrání majetek školy i před poškozením a ztrátou a brání tomu, aby byl ničen nebo znehodnocován jinými osobami.

Čl. XX.

Náhrada škody

1. Za škodu na majetku školy, kterou způsobí žák svévolně nebo z nedbalosti, bude škola požadovat na zletilém žákovi nebo zákonném zástupci nezletilého žáka náhradu.

2. Neuhrazení způsobené škody je důvodem pro vymáhání náhrady škody v souladu s platnými právními předpisy.

Čl. XXI.

Oznamovací povinnost a poučení o odpovědnosti za škodu

1. Zjistí-li žák ztrátu, poškození nebo odcizení osobní věci, nebo věci z majetku školy, je povinen ihned ztrátu oznámit vyučujícímu.

2. Žáci a zákonní zástupci žáků jsou poučeni o odpovědnosti za škodu ve smyslu ustanovení § 2920 a § 2921 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

3. Žáci a zákonní zástupci žáků jsou poučeni o odpovědnosti školy za škodu, která vznikla žákům při vyučování nebo v přímé souvislosti s ním ve smyslu ustanovení § 391 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce.

ČÁST ŠESTÁ

PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

Čl. XXII.

Zásady hodnocení

Jeronýmova 100
566 01 Vysoké Mýto
Česká Republika
+420 778 787 318
info@zusmyto.cz

1. Základní pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků stanoví vyhláška o ZUV. Zásady a způsob hodnocení žáků stanoví ŠVP.

2. Smyslem studia každého žáka je získávat klíčové kompetence, tedy znalosti a dovednosti v daném oboru. Jejich úroveň by měl vyučující u každého žáka posuzovat a hodnotit vždy s ohledem na jeho věk, individuální schopnosti a možnosti přípravy. Veškeré hodnocení je vedeno v pozitivním duchu s vyzdvižením kladné stránky žákova projevu a stanovením plánu k odstranění případných nedostatků.
3. Hodnocení je realizováno následujícími způsoby a jejich kombinacemi:
   a) formativní hodnocení - vzhledem k individuálním možnostem žáka
   b) normativní hodnocení - jak žák plní dané normy (obsah vyučovacího předmětu)
   c) srovnávací hodnocení - porovnání výkonu žáka s výkony ostatních žáků stejného ročníku
   d) individuální hodnocení - pokrok a vývoj žáka v daném časovém úseku

4. Hodnotí se:
   a) výkony a výsledky žáka ve vyučovacích hodinách (rozborem jeho činnosti)
   b) úroveň domácí přípravy a přístupu žáka ke studiu (konzultace s rodiči)
   c) připravenost žáka na výuku (dochvilnost, pracovní pomůcky, kázeň v hodinách, aj.)
   d) splnění zadaných úkolů (v průběhu školního roku)
   e) splnění vzdělávacích obsahů vyučovacích předmětů na konci každého ročníku
      - na základě ročníkových výstupů definovaných v jednotlivých studijních zaměřeních
      - na základě ročních studijních plánů v třídní dokumentaci žáka, jsou-li výstupy definovány za více ročníků dohromady

5. K utvoření celkového obrazu o žákovi slouží učiteli i posuzování žákova projevu při různých vystoupeních a přípravách k nim, konzultace s ostatními zainteresovanými pedagogy, sledování vzájemného hodnocení žáků či sebehodnocení žáků a úzká spolupráce s rodiči.

6. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou hodnoceni v souladu s individuálním učebním plánem a zásadami, které jsou v něm stanoveny.

Čl. XXIII.

Způsob hodnocení

1. Hodnocení výsledků žáka na vysvědčení v Základní umělecké škole Vysoké Mýto, příspěvkové organizaci se výsledky vzdělávání žáků hodnotí klasifikací.

2. Klasifikaci provádí učitel v individuální a skupinové výuce zpravidla alespoň dvakrát za měsíc, v kolektivní výuce alespoň dvakrát za klasifikační období, k čemuž může využít různé

Jeronýmova 100
566 01 Vysoké Mýto
Česká Republika
+420 778 787 318
info@zusmyto.cz

druhy ústních či písemných zkoušek a testů. Učitel vede evidenci o klasifikaci každého žáka; může využít doplňujícího průběžného hodnocení slovního.

3. Hodnotí-li jeden vyučovací předmět více pedagogických pracovníků (taneční obor), je hodnocení tohoto předmětu na vysvědčení v kompetenci třídního učitele.

4. Žák je v jednotlivých vyučovacích předmětech hodnocen na vysvědčení těmito stupni prospěchu:
   a) 1 - výborný
   b) 2 - chvalitebný
   c) 3 - uspokojivý
   d) 4 – neuspokojivý

5. Žák je na konci prvního a druhého pololetí celkově hodnocen těmito stupni:
   a) prospěl(a) s vyznamenáním
   b) prospěl(a)
   c) neprospěl(a)

6. Žák prospěl s vyznamenáním, jestliže není hodnocen v žádném povinném předmětu stupněm prospěchu horším než 2 – chvalitebný a průměr stupňů prospěchu z povinných předmětů nemá vyšší než 1,5. Žák prospěl, jestliže nebyl ani v jednom povinném vyučovacím předmětu hodnocen stupněm prospěchu 4 - neuspokojivý. Žák neprospěl, jestliže byl z některého povinného vyučovacího předmětu hodnocen stupněm prospěchu 4 - neuspokojivý.

7. Nelze-li žáka hodnotit za první pololetí ze závažných objektivních příčin, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo ukončeno nejpozději do ukončení hodnocení za druhé pololetí příslušného školního roku. Nelze-li žáka hodnotit za druhé pololetí ze závažných objektivních příčin, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo ukončeno do konce měsíce srpna příslušného školního roku.

8. Žák, který má za pololetí větší než 50 % absenci z povinného nebo povinně volitelného předmětu, je povinen z tohoto předmětu vykonat před koncem pololetí komisionální zkoušku tak, aby mohl být z tohoto předmětu hodnocen.

9. Ředitelka školy může uznat částečné vzdělání žáka, pokud je doloženo prokazatelným způsobem a od doby jeho dosažení neuplynulo více než pět let. Uzná-li ředitelka školy dosažené vzdělání žáka, uvolní žáka z vyučování a hodnocení v rozsahu uznaného vzdělání.

Základní umělecká škola
Vysoké Mýto

Jeronýmova 100
566 01 Vysoké Mýto
Česká Republika
+420 778 787 318
info@zusmyto.cz

ČÁST SEDMÁ

VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ, PODMÍNKY PRO OMLOUVÁNÍ A UVOLŇOVÁNÍ ŽÁKŮ Z VYUČOVÁNÍ

Čl. XXIV.

Výchovná opatření

1. Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je podmíněné vyloučení žáka ze školy, vyloučení žáka nebo studenta ze školy, a další kázeňská opatření, která nemají právní důsledky pro žáka. Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy nebo učitel studijního zaměření.

2. Ředitelka školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem, vyhláškou o ZUV (a dalšími právními předpisy s touto vyhláškou souvisejícími) a tímto školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitelka školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanovených výše uvedenými normami, může ředitelka školy rozhodnout o jeho vyloučení.

3. Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy nebo vůči ostatním žákům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem.

4. O podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka rozhodne ředitelka školy do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděla, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil, s výjimkou případu, kdy provinění je klasifikováno jako trestný čin podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 40/2009 Sb. trestní zákoník). O svém rozhodnutí informuje ředitelka pedagogickou radu. Žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější.

Základní umělecká škola
Vysoké Mýto

Jeronýmova 100
566 01 Vysoké Mýto
Česká Republika
+420 778 787 318
info@zusmyto.cz

Čl. XXV.

Podmínky pro omlouvání a uvolňování žáků z vyučování

1. Předem známou nepřítomnost ve vyučování nebo na akci pořádané školou omlouvá zákonný zástupce žáka učiteli příslušného vyučovacího předmětu nebo vedoucímu akce, a to osobně, telefonicky, e-mailem nebo prostřednictvím Klasifikace na www.zusmyto.cz.

2. Nepřítomnost žáka ve vyučování, která nebyla předem omluvena, je povinen zákonný zástupce žáka omluvit do tří dnů způsobem uvedeným v odst. 1.

3. Při neomluvené absenci žáka delší než dvě vyučovací hodiny (lekce) učitel oznámí tuto skutečnost ředitelce školy a vyrozumí zákonného zástupce žáka.

4. Ředitelka školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů výjimečně uvolnit žáka zcela nebo zčásti z pravidelné docházky do některého povinného předmětu stanoveného školním vzdělávacím programem, a to buď na školní rok, nebo jeho část. V takovém případě je žák povinen vykonat komisionální zkoušku z předmětu, z něhož byl uvolněn v souladu se školní směrnicí o komisionálních zkouškách.

ČÁST OSMÁ

ÚPLATA ZA VZDĚLÁVÁNÍ, UKONČENÍ STUDIA A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Čl. XXVI.

Úplata za vzdělávání

Úplata za vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání.

1. U žáků přípravného studia, základního studia I. a II. stupně a studia s rozšířeným počtem vyučovacích hodin se stanoví výše úplaty v jednotlivých uměleckých oborech tak, aby průměrná výše stanovených úplat nepřekročila 110 % skutečných průměrných neinvestičních výdajů školy na žáka v uplynulém kalendářním roce s výjimkou výdajů na platy a náhrady platů nebo mzdy a náhrady mezd, odměny za pracovní pohotovost, odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a odstupné, na úhradu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a na úhradu pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, na příděly do fondu kulturních a

Jeronýmova 100
566 01 Vysoké Mýto
Česká Republika
+420 778 787 318
info@zusmyto.cz

sociálních potřeb a ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů, na nezbytné zvýšení nákladů spojených s výukou žáků zdravotně postižených a rovněž výdajů na další vzdělávání pedagogických pracovníků, na činnosti, které přímo souvisejí s rozvojem škol a kvalitou vzdělávání, poskytnutých ze státního rozpočtu (§ 160 odst. 1 písm. c) školského zákona).

2. U studia pro dospělé stanoví ředitel školy výši úplaty za vzdělávání:
   a) u žáků, kteří se zároveň vzdělávají v denní formě vzdělávání ve střední škole, v denní formě vzdělávání v konzervatoři nebo v denní formě vzdělávání ve vyšší odborné škole, podle odstavce 1,
   b) u žáků, kteří nejsou uvedení v písmeni a), nejvýše v plné výši průměru skutečných neinvestičních výdajů na žáka v uplynulém kalendářním roce.

3. Ukončí-li žák vzdělávání podle § 7 odst. 2 písm. b) nebo c) v průběhu prvního nebo druhého pololetí školního roku, úplata za vzdělávání se nevrací. Ukončí-li žák vzdělávání podle § 7 odst. 2 písm. c) z důvodů hodných zvláštního zřetele, zejména zdravotních, lze poměrnou část úplaty za vzdělávání vrátit.

4. Ředitel školy stanoví výši úplaty na období školního roku. Úplata je hrazena pololetně, případně na celý rok. Úplata za první pololetí je splatná do 31. 8. předešlého školního roku (u nově nastupujících žáků do 20. 9). Úplata za druhé pololetí je splatná do 31. 1. aktuálního školního roku. Ředitel školy může dohodnout se zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem jiný termín úhrady.

5. Výši úplaty na příslušný školní rok dá ředitel školy na vědomí žákům školy prokazatelným způsobem, o snížení nebo prominutí úplaty, zejména v případě žáků se sociálním znevýhodněním rozhoduje ředitel školy ve správním řízení.

Čl. XXVII.

Ukončení vzdělávání

Ukončení vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání.

1. Základní studium I. a II. stupně, studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin a studium pro dospělé se ukončují vykonáním závěrečné zkoušky. Závěrečná zkouška může mít formu veřejného absolventského vystoupení, veřejné výstavy výtvarných prací nebo komisionální zkouškou.

Jeronýmova 100
566 01 Vysoké Mýto
Česká Republika
+420 778 787 318
info@zusmyto.cz

2. Žák přestává být žákem školy:
   a) jestliže nevykonal závěrečnou zkoušku, nebo byl na konci druhého pololetí celkově hodnocen stupněm neprospěl a nebylo mu povoleno opakování ročníku,
   b) jestliže byl vyloučen ze školy (§ 31 odst. 2 až 4 školského zákona),
   c) v případě, že o to písemně požádá zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák,
   d) v případě, že zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák neuhradil úplatu za vzdělávání ve stanoveném termínu a nedohodl s ředitelem školy jiný náhradní termín.

3. ukončení vzdělávání podle odstavce 2 písm. a) nebo d) je zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák vyrozuměn písemně do jednoho týdne od ukončení vzdělávání.

Čl. XXVIII.

Závěrečná ustanovení

1. Všichni žáci, jejich zákonní zástupci, zaměstnanci školy a další osoby přítomné ve škole jsou povinni dodržovat tento školní řád.

2. Školní řád je zveřejněn na webových stránkách školy www.zusmyto.cz, na přístupném místě v prostoru školy v budově Jeronýmova 100, 566 01 Vysoké Mýto.

3. Žáci školy jsou s tímto školním řádem seznámeni na začátku každého školního roku spolu s poučením o bezpečnosti a ochraně zdraví. O této skutečnosti je pořízen zápis v třídní knize v Klasifikaci.

Tento Školní řád nabývá účinnosti dnem 1. září 2020

Aktualizováno ve Vysokém Mýtě dne 31. 8. 2024

.....
Mgr. Iva Vrátilová
ředitelka školy

Základní umělecká škola
Vysoké Mýto

Jeronýmova 100
566 01 Vysoké Mýto
Česká Republika
+420 778 787 318
info@zusmyto.cz

Školní řád obsahuje tyto přílohy:

1. Vnitřní řád školy
2. Směrnice pro zajištění pedagogického dohledu nad žáky při akcích pořádaných školou
3. Směrnice o poskytování slev úplaty za vzdělávání

Základní umělecká škola
Vysoké Mýto

Jeronýmova 100
566 01 Vysoké Mýto
Česká Republika
+420 778 787 318
info@zusmyto.cz

Příloha Školního řádu č. 1

Vnitřní řád školy

Studium na Základní umělecké škole, Vysoké Mýto, příspěvkové organizace se řídí zákonem č.561/2004 Sb., Zákona o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), vyhláškou MŠMT č.71/2005 Sb. o základním uměleckém vzdělávání a platným školním vzdělávacím programem.

Žáci jsou přijímáni do 4 oborů – *hudebního, výtvarného, tanečního a literárně dramatického*. Studium se dělí na přípravné (délka studia 1 - 2 roky), studium I. stupně (7 let), studium II. stupně (4 roky) a studium pro dospělé (4 roky). Každý ročník je ukončen postupovou zkouškou. Studium I. a II. stupně je zakončeno absolventským vystoupením, výtvarný obor absolventskou prací. Škola vyučuje podle Školního vzdělávacího programu, který je k dispozici na webových stránkách školy nebo v kanceláři ZUŠ.

Podpisem přihlášky rodiče stvrzují účast žáka na vzdělávání v ZUŠ a zároveň souhlasí s vedením povinné dokumentace školy podle Školského zákona č. 561/2007Sb., v platném znění. V oblasti zpracování osobních údajů se škola, žáci a zákonní zástupci řídí nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a vnitřní směrnicí školy č. 17 o GDPR - General Data Protection Regulation ze dne 27. 8. 2018.

Povinností žáka je pravidelná účast na výuce hlavního oboru a přiřazených předmětů – hudební nauka, souborová a orchestrální hra nebo interpretační seminář. V případě, že žák ze závažných důvodů nemůže pravidelně navštěvovat výuku hudební nauky, je nutné požádat o osvobození – povoluje ředitelství školy a na konci každého pololetí žák vykoná komisionální zkoušku. Žák je povinen účinkovat a zúčastňovat se akcí školy (interní besídky, koncerty a další vystoupení). Nepřítomnost ve vyučování je třeba doložit omluvenkou rodičů, případně telefonicky předem.

Studium je možno ukončit pouze na konci pololetí – k 31. lednu nebo na konci školního roku.
Žáci smyčcového a dechového oddělení mají možnost pronájmu potřebného hudebního nástroje z archivu školy, alespoň pro začátky výuky. Pronájem nástroje potvrdí rodiče podpisem Smlouvy o pronájmu hudebního nástroje. Totéž platí při navrácení.
Roční pronájem nástroje činí 1000,- Kč a je splatný pololetně (500,- Kč).

Finanční účast na vzdělávání (školné) pro aktuální školní rok se propočítává na základě Vyhlášky MŠMT č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání a činí přibližně 15% nákladů na žáka, ostatní hradí stát.

Školné je stanoveno takto:

Hudební obor:	**individuální výuka**	**3990,- Kč na celý rok**	splatné pololetně po **1995,- Kč**
	skupinová výuka	**2780,- Kč na celý rok**	splatné pololetně po **1390,- Kč**
	sborový zpěv	**1690,- Kč na celý rok**	splatné pololetně po **845,- Kč**
	sborový zpěv přípravný	**1210,- Kč na celý rok**	splatné pololetně po **605,- Kč**
Výtvarný obor:	**základní výuka**	**3380,- Kč na celý rok**	splatné pololetně po **1690,- Kč**
	příprav. výt. výchova	**2780,- Kč na celý rok**	splatné pololetně po **1390,- Kč**
Taneční obor:	**základní výuka**	**2420,- Kč na celý rok**	splatné pololetně po **1210,- Kč**
	příprav. taneční výchova	**2050,- Kč na celý rok**	splatné pololetně po **1025,- Kč**

Základní umělecká škola
Vysoké Mýto

Jeronýmova 100
566 01 Vysoké Mýto
Česká Republika
+420 778 787 318
info@zusmyto.cz

Lit. dram. obor	**základní výuka**	**2540,- Kč na celý rok**	splatné pololetně po **1270,- Kč**
	přípr. dram. výchova	**1930,- Kč na celý rok**	splatné pololetně po **965,- Kč**

Tento příspěvek se platí pololetně převodem na bankovní účet školy. Ve výjimečných případech (např. sociální slevy) lze uhradit školné v hotovosti v kanceláři školy. V sociálních případech lze na ředitelství školy podat žádost o slevu školného na předepsaném tiskopise, který je k vyzvednutí v kanceláři školy. **I. pololetí následujícího školního roku je splatné vždy do 31. srpna předešlého školního roku (noví žáci do 20. září aktuálního školního roku), II. pololetí do 31. ledna aktuálního školního roku. Při nedodržení termínu splatnosti bude žák vyřazen z výuky, a to až do doby prokazatelného zaplacení.**

Forma placení převodem

Účet školy: 2909413359/0800

Každý žák obdrží prostřednictvím e-mailu údaje potřebné k zadání platebního příkazu (jméno žáka, variabilní symbol, částku, číslo účtu školy, datum splatnosti) vždy před začátkem nového pololetí, nově přijatí žáci obdrží tyto údaje prostřednictvím emailové pošty v průběhu září příslušného školního roku. Naše škola pracuje s programem Klasifikace, který vygeneruje variabilní symbol každé platby a příchozí platba je identifikována právě na základě tohoto symbolu (variabilní symbol se každé pololetí mění). Jiné symboly a zprávy pro příjemce program nevyhodnocuje. Použijete-li jiný variabilní symbol, vaše platba není registrována a je vedena v evidenci neuhrazených plateb. Proto vás prosíme o jejich přesné zadávání.

Nejpozději do 10. 6. příslušného školního roku obdrží každý stávající žák od svého pedagoga AKTUALIZAČNÍ PŘIHLÁŠKU. V této přihlášce rodiče opraví případné změny osobních údajů, stvrdí svým podpisem docházku do ZUŠ na nový školní rok a vrátí zpět pedagogovi.

Tento vnitřní řád je přílohou ke Školnímu řádu Základní umělecké školy, Vysoké Mýto, příspěvkové organizace a novelizuje se vždy k 1. dubnu příslušného roku. Všichni žáci školy jsou povinni se seznámit se Školním řádem, Vnitřním řádem a Provozním řádem školy.

Aktualizováno ve Vysokém Mýtě dne 28. 6. 2026

……
Mgr. Iva Vrátilová
ředitelka školy

Základní umělecká škola
Vysoké Mýto

Jeronýmova 100
566 01 Vysoké Mýto
Česká Republika
+420 778 787 318
info@zusmyto.cz

Příloha Školního řádu č. 2

SMĚRNICE

PRO ZAJIŠTĚNÍ PEDAGOGICKÉHO DOHLEDU NAD ŽÁKY PŘI AKCÍCH POŘÁDANÝCH ŠKOLOU

Mgr. Iva Vrátilová
ředitelka školy

Základní umělecká škola
Vysoké Mýto

Jeronýmova 100
566 01 Vysoké Mýto
Česká Republika
+420 778 787 318
info@zusmyto.cz

Směrnice pro zajištění pedagogického dohledu nad žáky při akcích pořádaných školou

Tato směrnice vychází z ustanovení Metodického pokynu k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků ve školách a školských zařízeních, č.j.: 37 014/2005-25 ze dne 22. 12. 2005.

O všech školních akcích organizovaných mimo budovu školy i o akcích, na kterých mají žáci školu reprezentovat, musí být předem písemně informována ředitelka školy, případně její statutární zástupce.

Kvalifikovaný pedagogický dohled nad žáky je požadován na všech školních akcích organizovaný mimo sídlo školy, na kterých budou žáci školu reprezentovat. Při všech výše uvedených akcích budou dodržována následující opatření:

1) Při akcích organizovaných mimo sídlo školy na území města Vysokého Mýta vykonává dohled do počtu 25 žáků jeden pedagogický pracovník.
2) Při větším počtu žáků, nebo jsou-li akce pořádány mimo území obce, musí být zajištěna účast dalšího pedagogického pracovníka.
3) Při školních exkurzích, soutěžích mimo sídlo školy nesmí být žákům povolen volný pohyb bez dohledu pedagoga, pedagogové zajišťují dohled s přihlédnutím ke konkrétním podmínkám a rizikům dle plánu akce, který je nutno přesně definovat, neměnit (tzn. přesný čas, místo začátku a konce akce, souhlas zákonných zástupců vč. souhlasu s případným uvolněním žáka v místě bydliště na trase akce). Při případném výjimečném pohybu žáků postupovat dle plánu akce, zvážit jedná-li se o ohraničený nebo uzavřený prostor (např. nějakého výstaviště, nebo o nákup suvenýrů ve vyhrazeném prostoru), přihlédnout k věku žáků a mít vždy souhlas zákonných zástupců.

1) Doporučení žákům, které je nutné uvést vždy do plánu akce - případný výjimečný pohyb žáků bez dohledu uskutečňovat ve dvojicích nebo trojicích.
2) V případě nesouhlasu zákonných zástupců nesmí být ani výjimečný volný pohyb žáků bez pedagogického dohledu. Při prokázaném porušení školního řádu nebo při úrazu žáka nese vyučující plnou odpovědnost za žáky - ani písemný souhlas rodičů nesnímá z pedagogického dohledu právní odpovědnost.
4) Výjimku z počtu osob vykonávající dohled nad žáky může stanovit ředitelka školy, případně jí pověřený zástupce, a to s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti v prostředí, v němž se žáci budou pohybovat.
5) Před činnostmi prováděnými mimo školu musí být žáci vždy prokazatelně poučeni pedagogickým pracovníkem, který akci organizuje, o možných rizicích – seznámeni s pravidly chování příp. zákazy, požadovaným vybavením, atp. O tomto poučení musí být vždy vyhotoven zápis, který bude obsahovat závěr následujícího znění: „Žáci byli prokazatelně seznámeni a porozuměli obsahu pravidel chování na …. .“ a přiložena osnova školení.
6) Sraz i rozchod žáků při školních akcích musí být ve škole. O výjimce může rozhodnout ředitelka školy, případně jí pověřený zástupce. V těchto případech budou informováni rodiče (zákonní zástupci) formou písemného upozornění v omluvném listu nebo písemným oznámením o organizačním zajištění akce, o místě a předpokládaném čase srazu, příp. rozchodu, o organizaci akce a dalších důležitých skutečnostech.

Jeronýmova 100
566 01 Vysoké Mýto
Česká Republika
+420 778 787 318
info@zusmyto.cz

7) Při akcích konaných mimo školu, kdy místem pro shromáždění žáků není škola, začíná dohled 15 minut před dobou shromáždění na určeném místě. Po skončení akce dohled končí na předem určeném místě a v předem určeném čase, které je písemně oznámeno rodičům (zákonným zástupcům) žáků.
8) Pro exkurze, zájezdy, soutěže a podobné akce konané mimo sídlo školy a mimo území města Vysokého Mýta platí zásada, že jeden pedagogický dohled připadá na 25 žáků. Je-li žáků více, je třeba přibrat k dohledu nad žáky další zletilou osobu. Zaměstnavatel v těchto případech vždy stanoví hlavního vedoucího, který je povinen poučit žáky o zvláštních situacích, rizicích a o pravidlech jednání v těchto situacích.
9) Podle rozhodnutí ředitele mohou ve výjimečných případech konat vedle pedagogických pracovníků i jiné zletilé osoby, a to jen pokud to s nimi bylo dohodnuto. Tyto osoby musí být prokazatelně poučeny o povinnostech dohledu, ředitel školy provede o tomto poučení písemný záznam.
10) Při akcích, které organizuje škola (koncerty, soutěže, přehlídky, výstavy atp.), přebírá po dobu vlastní soutěže (akce) náležitý dohled nad žáky pořádající škola (organizátor akce). Osoby pověřené dohledem nad žáky zabezpečují tento dohled po celou dobu účasti a pohybu žáků v místě konání soutěže podle plánu akce vždy s uvedením počátku a konce akce.
11) Školy zajišťují péči o bezpečnost a zdraví žáků na akcích pořádaných pro žáky. Pokud dohled nad žáky včetně dopravy neprovádějí zákonní zástupci žáků, zajišťuje vysílající škola po dohodě s organizátorem akce dohled.

Směrnice nabývá účinnost dne 3. září 2012

Aktualizováno ve Vysokém Mýtě dne 31. 8. 2024

.....
Mgr. Iva Vrátilová
ředitelka školy

Základní umělecká škola
Vysoké Mýto

Jeronýmova 100
566 01 Vysoké Mýto
Česká Republika
+420 778 787 318
info@zusmyto.cz

Příloha Školního řádu č. 3

SMĚRNICE O POSKYTOVÁNÍ SLEV ÚPLATY ZA VZDĚLÁVÁNÍ

Mgr. Iva Vrátilová
ředitelka škol

Základní umělecká škola
Vysoké Mýto

Jeronýmova 100
566 01 Vysoké Mýto
Česká Republika
+420 778 787 318
info@zusmyto.cz

Směrnice o poskytování slev úplaty za vzdělávání

O slevu úplaty za vzdělávání mohou požádat rodiče nebo zákonní zástupci žáka v případě sociální nouze a to na každé pololetí školního roku samostatně. Poskytnout ji může pouze ředitelka školy na základě žádosti zákonných zástupců žáka. Žádost musí být doložena potvrzením sociálního odboru Městského úřadu o vyplácení sociálního příspěvku.

Na základě těchto předložených údajů vydává ředitelka ZUŠ – Rozhodnutí - v souladu s §123, odst. 4, §165 odst. 2, písm. i), §183 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon a v souladu se zákonem 500/2004 Sb., správní řád.

Ve většině případů se uděluje až 50% sleva z pololetní úplaty za vzdělávání.

Vrácení úplaty za vzdělávání může být uskutečněno pouze na základě rozhodnutí ředitelky školy a to z těchto důvodů:

I. dlouhodobé onemocnění žáka
II. pobyt v ozdravném zařízení
III. změna bydliště

Pokud absence žáka trvá nejméně jeden celý kalendářní měsíc, mohou zákonní zástupci žáka požádat o vrácení úplaty. Svou žádost musí doložit písemným potvrzením lékaře, který odsouhlasí důvod nepřítomnosti (potvrzením z ozdravného zařízení), potvrzením změny bydliště a doporučením třídního učitele na základě zápisů v třídní knize.
Jedině na základě těchto dokladů bude poměrná částka úplaty vrácena, případně na požádání zákonných zástupců převedena na další platební období.

Tato směrnice je platná od 1. 9. 2012

Aktualizováno ve Vysokém Mýtě dne 31. 8. 2024

……
Mgr. Iva Vrátilová
ředitelka školy